

«БЕКТЕМНІ»
Мектеп басшысы О.С. Исакова
« 02 » 09 2025 жыл



**«Ақмола облысы білім басқарамасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімі
Степногорск қаласының С.Сейфуллин атындағы №5 көпсалалы мектеп-лицейі» КММ
2025-2026 оқу жылына арналған**

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ

Мектепшілік бақылаудың мақсаты

Әр оқушының жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім беру мүмкіндіктерін және денсаулық жағдайын ескере отырып, оқушылардың даму динамикасын, олардың білім беру әлеуетін іске асыруды бақылау негізінде оқу процесін жетілдіру.

Мектепшілік бақылау міндеттері

- Білім беру процесінің барлық қатысушыларының заңды құқықтары мен мүдделерін барынша толық іске асыруға мүмкіндік беретін ашық білім беру ортасын құру.
- Білім алушылардың функционалдық сауаттылығының барлық түрін дамытуда маңызды нәтиже беретін жаңартылған бағдарлама бойынша пәндерді оқытудың тиімді тәсілдерін анықтау және қорыту.
- Білім беру процесіне мектеп қоғамының өкілдерін белсенді қосу негізінде бақылаудың жаңа, қазіргі заманғы нысандарын енгізу.

Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімі	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
ТАМЫЗ									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
«Білім туралы» ҚР Заңын орындау	Тегін білім алу конституциялық құқығын қамтамасыз ету	1–11-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	№5КМЛ-гі білім алушылар дерекқорын жасау	15–31.08.2025	Сынып жетекшілері	Педкеңес	Бұйрық, тізімдер	Тамыз, қаңтар
2025-2026 оқу жылында оқу нысанын таңдау (онлайн, штаттық режим, аралас режим)	Денсаулық жағдайына байланысты сабаққа келе алмайтын білім алушыларды қашықтан оқуға жіберу. BilimLand платформасын қолдану	1–11-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	Ата-аналардан сауалдама алу	Жыл бойы	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М, Лукманова Г.К	Педкеңес	Ата-аналардың өтініштері арқылы мектеп бұйрығын шығару	Ай сайын
Әлеуметтік аз қамтылған, көпбалалы, КТ аса мұқтаж отбасылардан шыққан оқушыларды қамтамасыз ету	Қашықтан оқу кезінде техникалық құралдармен қамтамасыз ету	1–11-ші сынып оқушылары	Жаппай	Ата-аналардан сауалдама алу	Қажеттілікке сәйкес	Басшының ӘШБ жөніндегі орынбасары Балташев К.Ш, сынып жетекшілері	Педкеңес	Бұйрық	Ай сайын
Сыныптардың жинақталуын бақылау	Мектеп жасына дейінгі балаларды орта білім алғанға дейін есепке алуды	1-ші сынып оқушыларының құжаттары, сыныптар тізімі, келгендер мен	Тақырыптық	Тізім жасау, оқушылар қозғалысын бақылау	20.08–05.09.2025	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М,	Педкеңес	05.09.2025 ж. бұйрық., сыныптар желісі	Тоқсан сайын

	ұйымдастыру талаптары мен қағидаларын сақтау	кеткендерді бақылау				Лукманова Г.К НОБД жауапты			
9-шы, 11-ші сынып оқушыларының жұмыспен қамтылуын бақылау	Оқушылардың оқуын жалғастыруын бақылау	9-шы, 11-ші сынып оқушылары растайтын құжаттарымен	Тақырыптық	ТжКБ-ға түскені туралы анықтама жинау	20.08 – 15.09.2025	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М, сынып жетекшілер	Басшы жанындағы жиналыс	Түлектер тізімі оқу орны көрсетілген	Қаңтар
Жаппай оқыту қорынан тегін тамақтандыруға қаржы бөлінуін бақылау	Әлеуметтік аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларды 2025-2026 оқу жылының басында мектеп формасымен, планшетпен, моноблокпен қамтамасыз ету	Мәртебесін растайтын құжат өткізген 1–11-ші сыныптың оқушылары	Дербес	Дерекқор жасауға ата-аналардың өтініштері, құжаттар пакетін жинау	31.08. дейін	Әлеуметтік педагог Жумағалиев а Г.М	Басшы жанындағы жиналыс	Тізімдер, бұйрықтар	Ай сайын
ЕББҚ бар оқушылармен жұмысты ұйымдастыру, ЕББҚ жататын оқушылардың дерекқорын жасау, оқушыларды ПМПК комиссиясына жіберу	ЕББҚ бар оқушыларды қолдау	ЕББҚ бар оқушылар	Дербес	Мәлімет жинау, анықтамаларды жаңарту	08.09. дейін	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М, Лукманова Г.К логопед, психолог Бекбулатова Г.С Аубакирова А.И	Педкеңес	Бұйрық, тізімдер, анықтамалар	Қаңтар

Оқушылардың оқулықпен қамтамасыз етілуі	Мектеп оқулықтарының болуын тексеру, оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету	Оқулық беру бойынша тізім жасау	Тақырыптық	Оқулық беру	20.08.-25.08. дейін	Мектеп кітапханашысы О.Мусирова	Педкеңес	Оқулықпен қамтамасыз етілуі бойынша есеп	
«Мектепке жол» республикалық акциясының аясында іс-шаралар өткізу. Әлеуметтік аз қамтылған отбасынан шыққан балалардың 5.07–30.09 бастап мектепке баруға дайындығын бақылау	1-ші сыныптағы әлеуметтік аз қамтылған балаларды анықтау. Балалардың әлеуметтік себептер бойынша мектепке бармауының алдын алу	1-ші сынып оқушылары, әлеуметтік аз қамтылған отбасынан шыққан оқушылар. Әлеуметтік аз қамтылған отбасынан шыққан, «тәуекел тобындағы» балалар тізімі, өмірде қиын жағдайға тап болған жасөспірімдер тізімі	Дербес, тақырыптық	Ата-аналар жиналысын, әңгімелесулер, тренингтер өткізу	15.08 – 15.09.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары, Н.К.Джакенов әлеуметтік педагог Жумағалиев А.Г.М	Басшы жанындағы жиналыс	Тізімдер, бұйрықтар	Оқу жылы ішінде
Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
Оқушылардың жеке істерін тексеру	Құжаттардың талаптарға сәйкестігін тексеру, жеке істерде табельдің толық болуы	1–11-ші сыныптардың жеке істері	Тақырыптық	Оқушылардың жеке істеріндегі кемшіліктерді анықтау	25.08 – 08.09	Сынып жетекшілері, жеке істерді тексеру бойынша комиссия мүшелері	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Қаңтар
Аттестаттау, сараптау комиссиясын құру, 2025-2026 оқу жылы аттестатталуы тиіс мұғалімдер тізімін жасау	2025-2026оқу жылы аттестатталуы тиіс жұмыскерлер тізімін жасау, аттестаттау кестесін	Нормативтік құжаттар. Аттестаттауға, мұғалімдердің портфолиосына қойылатын талаптар	Тақырыптық	Комиссия мүшелері тізімін жасау	25.08.	Басшының ҒӨІ жөніндегі орынбасары Жексенбаева А.Ж	Педкеңес	Бұйрық	Қаңтар

	нақтылау, портфолио дайындау								
Тарифтеуге дайындықты бақылау. Оқу жүктемесі мен атқарымдық міндеттерді бөлу	Жаңа оқу жылындағы жүктемені нақтылау, түзету, педагогтердің атқарымдық міндеттерін білуі. Еңбек заңнамасының, білім беру мен сыбайлас жемқорлықпен күрес саласындағы заңнаманың нормативтік таоаптарын орындау	Тарифтеуге қажетті құжаттар, оқу жоспары, пәндердің, қолданбалы курстардың бағдарламалары, бақылау табелі	Тақырыптық	Жүктемені бөлу, қызметкерлерді жүктемемен таныстыру	25.08.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М, Лукманова Г.К	Педкеңес	Пед мөлшерлемені анықтау	Қаңтар
Пәндер бойынша КТЖ, 2025-2026 оқу жылына арналған ОМЖ тексеру және бекіту	КТЖ-ның МЖМБС бағдарламасы талаптарына, оқу жұмыс бағдарламасына сәйкестігін анықтау	Мектептің пән мұғалімдері	Жаппай	Дұрыс орындалуын тексеру	25.08–30.08	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М, Бекхожина Ж.Е	Педкеңес	Анықтама	Қаңтар
ОТЖ, МІБ, ӘК, ӘБ жұмыс жоспарларын бекіту	2024-2025 оқу жылына арналған жоспарлардың 2025-2026 оқу жылының соңына белгіленген мақсаттар мен	ӘБ жетекшілері, мектеп әкімшілігі	Жаппай	Жаңа оқу жылына арналған жоспарларды әзірлеу	25.08 - 30.08	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М, Лукманова Г.К	Педкеңес	Жұмыс жоспарларын бекіту	Қаңтар

	міндеттерге сәйкестігі								
Бақылау, зертханалық жұмыстар, БЖБ және ТЖБ кестесін бекіту	НЖТ, зертханалық, БЖБ мен ТЖБ өткізу кестесін нақтылау және түзету	Мектептің пән мұғалімдері	Тақырыптық	БЖБ мен ТЖБ өткізу кестесін жасау	25.08 – 30.08	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М, Лукманова Г.К	Педкеңес	БЖБ мен ТЖБ өткізу кестесі	Қаңтар
ӘК-нің өткен оқу жылындағы әдістемелік жұмысын талдау және ӘК-нің жаңа оқу жылындағы жұмыс жоспарын жасау. Әдістемелік жұмыстың жоспарлануын бақылау	ӘБ жетекшілерінің уақтылы есеп беруін анықтау, ӘБ, ЖҰМ, ППҚ, ОТП жоспарын жасауды тексеру	Әдістемелік жұмысты жоспарлау кезінде нормативтік құқықтық құжаттардың талаптарын, ұсынымдарын сақтау	Тақырыптық	2024-2025 оқу жылы жұмыстағы кемшіліктерді талдау және ағымдағы оқу жылындағы жұмысты жоспарлау	25.08– 30.08 __	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М, Лукманова Г.К	Әдістемелік кеңес	ӘК отырысы	Қаңтар
Тәрбие жұмысының жоспарларын бекіту	КТЖ-ның жаңа МЖМБС-ға сәйкестігі	Мұғалімдер	Тақырыптық	2024-2025 оқу жылы жұмыстағы кемшіліктерді талдау және ағымдағы оқу жылындағы жұмысты жоспарлау	25.08– 30.08. __	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К	Әкімшілік отырыс	Жұмыс жоспарларын бекіту	Қаңтар
Оқу процесінің сапасын бақылау									
№ 1 педкеңес: «Педагогикалық ұжымның 2024-2025 оқу жылындағы	Мектептің 2024-2025 оқу жылындағы жұмысын талдау. 2025-	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Видео материалдың презентациясын өткізу	29.08.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М,	Педкеңес	Педкеңеске дайындық	

жұмысын және 2025-2026 оқу жылына арналған міндеттерін талдау. Нормативтік оқу-бағдарлама құжаттамасын бекіту. ӨНХ	2026 оқу жылындағы міндеттерді бекіту					Лукманова Г.К			
Мектептің 2025-2026 даму жоспарының жобасын іске асыру	Білім беру ұйымының оқу-тәрбие процесін жоғары және жоғарыдан кейінгі білімі бар бәсекеге қабілетті кадрлармен қамтамасыз ету. Сапалы орта білімге тең қолжетімділікті қамтамасыз ету, балалардың құқықтары мен заңды мүддесін қорғау және интеллектуалды, физикалық, рухани тұрғыдан дамыған, табысты азаматты қалыптастыру	Шығармашыл мұғалімдер	Тақырыптық	Іске асыру	25–30.08.	Басшының ҒӨІ жөніндегі орынбасары Жексенбаева А.Ж, БСО Наурзбаева Б.К	Педкеңес	Даму жоспары	
Мектеп жұмыскерлері мен оқушылардың еңбек	Жұмыс орнында ҚТ бойынша нұсқама өткізу. Мектептің	ОТП қатысушылардың қауіпсіз еңбек жағдайын сақтауы			Мектеп әкімшілігі	Мектеп әкімшілігі	Педкеңес	ҚТ бойынша мәжіліс өткізу	

[illegible]

Оқушыларды ғылыми жоба қорғау конкурсына қатысуға дайындау	Консультациялар өткізу	9-шы,10-шы сынып оқушылары	Дербес	Жұмыстарды түзету, лицензия алу	Қыркүйек	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К жауапты мұғалімдер	Әдістемелік кеңес	Ғылыми жобалар конкурсына өтінім	Жыл бойы, ғылыми жобаларға дайындық
Дарынды балалар дерекқорын дайындау	Оқушылар тізімін жасау	Инклюзия оқушылары	Тақырыптық	Пән олимпиадаларына дайындық бойынша қосымша іс-шаралар өткізу	Қыркүйек 5.09. __ дейін	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К Пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңес	Оқушылар тізімдері	Жыл бойы
Мұғалімдердің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау									
Курстық даярлықтан өту үшін мұғалімдер тізімін жасау	Мұғалімнің курстық даярлықтан өтуі мен кәсіби біліктілік деңгейін арттыруын бақылау	Педагогикалық ұжым	Жаппай	Мұғалімдердің жеке істерімен танысу	Тамыз	Басшының ҒӨІ жөніндегі орынбасары Жексенбаева А.Ж	Педкеңес	Тізімдер	Жыл бойы
Педагогикалық кадрлармен жасақталуы	Педагогикалық қызметкерлердің сапалық құрамы тарифтік тізімге дайындық	Педагогикалық қызметкерлер	Жаппай	Мұғалімдердің жеке мәліметтері мен жұмыс	тамыз	Басшының ҒӨІ жөніндегі орынбасары Жексенбаева А.Ж	педкеңес	Хаттама	қаңтар
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралар өткізілуін бақылау									
Назар аударуды қажет ететін балалармен жұмыс қорытындысын бақылау (жаз кезінде)	Назар аударуды қажет ететін балалар мен жасөспірімдердің әлеуметтік бейімделуі	КТІБ есепте тұрған, «тәуекел тобындағы» оқушылар тізімдері, мектеп жасында балалардың қатысуымен болған оқиғалар туралы ақпарат	Дербес	Құжаттамамен танысу	Тамыз	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К, сынып жетекшілері	Әдістемелік кеңес	№ 1 ӨПҚ анықтамасы	Ай сайын

«Алғашқы қоңырау» мерекесіне орай іс-шаралар өткізу мен дайындық бойынша жұмыстар	Алғашқы қоңырау күнгі сынып сағаттарына дайындық деңгейі	Мұғалімдер мен сынып жетекшілерінің сыныптан тыс және тәрбие жұмысы	Кешенді	Сынып сағаты жоспарымен танысу	Тамыз	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К, сынып жетекшілері	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы	Сценарий	
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Кабинеттерді 2025-2026 оқу жылының басына дайындау	Кабинеттерді тазалау, КТ жабдықтарын, жиһаздың күйін тексеру	Оқу кабинеттеріне жауапты тұлғалар	Жаппай	Кабинеттердің дайындығын тексеру	25.08.	Мектеп әкімшілігі	Педкеңес	№ 1 ӘПҚ анықтамасы	Тоқсанның басында, жыл бойы
Оқу құралдарын жаңарту	Оқу және әдістемелік құралдар сатып алу және жаңарту	Оқу кабинеттеріне жауапты тұлғалар	Жаппай	Жүйеленуін тексеру	25–30.08	Мектеп әкімшілігі	Әдістемелік кеңес	№ 1 ӘПҚ анықтамасы	Тоқсанның басында, жыл бойы
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
ҚЫРКҮЙЕК									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
«Білім туралы» ҚР Заңын орындау	Тегін білім алу конституциялық құқығын қамтамасыз ету	1–11-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	Оқушылардың оқуы мен сабаққа қатысуын бақылау	Күнделікті	Сынып жетекшілері, басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К, әлеуметтік педагог Жумағлиева Г.М	Әкімшілік жиналыс	Сабаққа келмеу туралы анықтамаларды тексеру	Ай сайын

Жаппай оқу қорынан тегін оқуға қаржы бөлінуін бақылау	Әлеуметтік аз қамтылған отбасынан шыққан балалардың ыстық тамақпен қамтылуын бақылау	1–11-ші сыныптар	Дербес	Бракераж комиссиясы н бақылау	Күнделікті	Әлеуметтік педагог Жумағлиева Г.М Адилъханов а А.С	Әкімшілік жиналыс	Тамақтану бойынша мониторинг жасау	Апта сайын
ҰБДҚ толтырылуын бақылау	ҰБДӨ бойынша нақты дерекқорды ұсыну	1–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Толтырылуы мен деректердің уақтылы енгізілуін бақылау	Тоқсанда сайын	Басшының ОТИ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М ҰБДҚ жауапты Жексенбаева А.Ж	Әкімшілік жиналыс	ҰБДҚ бойынша цифрлық деректер	Тоқсанда 1 рет
ЕББҚ бар балаларды оқытудың ұйымдастырылуын бақылау	Оқушылармен жеке жұмысты тексеру	1–4-ші сыныптар	Жаппай	Құжаттамааның жүргізілуі мен оқуға қойылатын талаптарды бақылау	15–25.09.	Басшының ОТИ жөніндегі орынбасары Лукманова Г.К	Әкімшілік жиналыс	Анықтама	Ай сайын
Білім беру процесі кезінде мектептің ішкі еңбек тәртібімен танысу, қоғамдық тапсырмаларды бөлу, сабақ кестесін жасау	«Білім туралы» ҚР Заңын орындау	1–11-ші сыныптар, педұжым	Тақырыптық	Бұйрықтар шығару, жауапты тұлғаларды тағайындау	1.09–5.09	Басшының ОТИ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М, хатшы Рахман Н.Д	Әкімшілік жиналыс	Бұйрықтар, сабақ кестесі	Қаңтар 2025ж
Профилактикалық екпелердің (манту) салынуын бақылау, білім беру процесі кезіндегі	1-ші сыныптарда профилактикалық екпелер салынуын ұйымдастыру және өткізу. Үй-жайларды өңдеу,	Кабинеттерге жауапты мұғалімдер, 1-ші сыныптардың сынып жетекшілері	Жаппай	Вакцинацияны тіркеу журналын, кварцтеу журналын тексеру	Ай бойы	Мектептің медқызметкерлері, сынып жетекшілері	Әкімшілік жиналыс	Бұйрықтар, кестелер	

санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуы	кварцтеу және желдету								
Үйден оқытудың ұйымдастырылуын бақылау	Сабақтардың өткізілуі мен құжаттаманың жүргізілуін тексеру	1-11 сыныптар	Тақырыптық	Үйден оқитын оқушыларға сабақ өткізілуін бақылау	15.09–20.09. __	Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Қаңтар 2025ж.
Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
Сабақ жоспарларын тексеру	Мұғалімдердің сабаққа дайындығын тексеру	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	СЖ тексеру	Күнделікті	Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К	Әкімшілік жиналыс	Анықтама	Ай сайын
Формативтік бағалауды ұйымдастыру	Пәндер бойынша білім сапасын талдау	1–11-ші сыныптар	Жаппай	Өзіндік бақылау, өзара бақылау	Күнделікті	Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К	Басшы жанындағы жиналыс		Күнделікті
Қолданбалы курстарды, үйірмелерді, факультативтерді тексеру және бекіту	Бейіннің, бағдарламалардың, үйірмелердің, факультативтердің «ҚЖТО ҚӘК» ҒӨЗ талаптарына сәйкестігін анықтау	Педұжым	Жаппай	Бекітілген жоспарларды тексеру	1.09.–5.09.	Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К	Әкімшілік жиналыс	Анықтама	Қаңтар 20__ж.

Мемлекеттік қызметтердің көрсетілуін бақылау	Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын арттыру	Жаңадан келген мұғалімдер, оқушылар	Дербес	Мемлекеттік қызметтер көрсету карточкаларын тексеру	Ай бойы	Іс қағаздарын жүргізуші, хатшы Рахман Н.Д	Әкімшілік жиналыс		Ай сайын
2025-2026 оқу жылы ОТП ұйымдастыру бойынша ӘНХ	Мектеп құжаттамасын ресімдеу кезінде талаптарды сақтау	Педұжым	Жаппай	Құжаттама жүргізу талаптарын сақтау	Ай бойы	Басшының ОТП жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К	Басшы жанындағы жиналыс	ТҚЖ бойынша түсінік хаттар	Ай сайын
Мектеп құжаттамасының уақтылы жүргізілуін тексеру	«Күнделік» электрондық журналының уақтылы жүргізілуін тексеру	Мектептің пән мұғалімдері	Тақырыптық	Электрондық журналдың жүргізілуін бақылау	Ай сайын	Басшының ОТП жөніндегі орынбасары Г.Джалгасов	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Күнделікті тексеру
Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту. Толтыруды қадағалау	Алфавиттік кітап	Фронталды	Құжаттармен танысу	Тоқсан сайын	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К	Әкімшілік отырыс		
Оқу процесінің сапасын бақылау									
Жаңадан келген мұғалімдердің педагогикалық қызметін бақылау	Жаңадан келген мұғалімдердің педагогикалық қызметінің кәсіби және әдістемелік деңгейімен танысу, әдістемелік көмек көрсету	Жаңадан келген мұғалімдер	Дербес	Әдістемелік көмек көрсету	Ай бойы	Мектеп әкімшілігі	Басшы жанындағы жиналыс		Ай сайын

БЖБ өткізу	БЖБ өткен бөлімдері бойынша тапсырма құрастыру	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	БЖБ өлшемшарттары мен дескрипторларын тексеру	Пәндер бойынша бөлімдерді өткен соң	ӘБ жетекшілері, басшының БС жөніндегі орынбасары Наурзбаева Б.К	Әдістемелік кеңес	БЖБ жинау	Кесте бойынша
Аттестаттауға өтініш берген мұғалімдердің біліктілік тестін тапсыруы	Біліктілік тестілеуіне дайындық және тапсыру	Өтініш берген мұғалімдер	Жаппай	Сынақ және кезеңдік тестілеуге өтінім беру	Қыркүйек –қараша	Басшының ҒӨ жұмыс бойынша орынбасары Жексенбаева А.Ж	Басшы жанындағы жиналыс	Өтінім беру	
Нөлдік срездер өткізу	Бастапқы бақылауды ұйымдастыру және өткізу	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Оқу жылының басталу сапасына мониторинг	18–22.09.	ӘБ жетекшілері, Басшының ОТИ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Бекхожина Ж.Е	Әкімшілік отырыс	Мониторинг	Мамыр
Президенттік олимпиадаға дайындық	ІІ сынып оқушыларының олимпиадаға дайындық деңгейін анықтау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Мектепшілік іріктеу кезеңі	4-11.09	Басшының БС жөніндегі орынбасары Наурзбаева Б.К	ДЖ отырыс	Өтінім беру, нәтиже қорытындысы бойынша анықтама	
ББЖМ-ға дайындықты бақылау. Білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу қағидалары. 5-	Мұғалімдердің оқушыларды ББЖМ-ға дайындау жұмысының тиімділігі, өткен материалды пысықтау	4-ші, 9-шы сыныптар	Пәндік	ББЖМ-ге дайындалу үшін тест материалдарын қолдану	Ай бойы	ӘБ жетекшілері Басшының ОТИ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы жанындағы жиналыс		Ай сайын

ші, 10-шы сыныптарды бейімдеу									
5-ші, 10-шы сыныптарды бейімдеу	Білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту бақылау (математикалық, оқу, жаратылыстану- ғылыми), сынып ұжымының қалыптасу деңгейін бақылау	5-ші, 10-шы сыныптар	Тақырып- тық	Сауалнама алу, диагностика өткізу, сабаққа қатысу	Қыркүйек –қазан	Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Г.Джалгасов Психологтар Г.С.Бекбула- това А.И.Аубаки- рова	Басшы жанындағы жиналыс	Диагности- ка нәтижелері	Қаңтар.
11-ші сынып оқушыларын ҰБТ-ға дайындау	Оқушыларды сыртқы аудитке дайындау	11-ші сынып	Пәндік	Қиындықтар ды анықтау үшін сынақ тестілеу өткізу	Ай сайын	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Әдістемелік бірлестік	Салыстарм алы мониторин- г	Ай сайын
Білімдегі олқылықтарды толықтыру және төмен көрсеткіш бойынша жұмыстарды бақылау									
Оқушылардың біліміндегі тез жоюды қажет ететін ақауларды анықтау	БДМ сапасын арттыру	2–11-ші сыныптар	Тақырып- тық	Оқуында кемшіліктері бар балаларды анықтау үшін бастапқы бақылау нәтижелерін қолдану	Тұрақты	ӘБ жетекшілері, Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К	Басшы жанындағы жиналыс	Мониторин- г	Жыл бойы, жұмыс жоспарын сәйкес

Сабақта өзіндік жұмысты ұйымдастыру кезінде сараланған тәсілді қолдану, оқу үлгерімі төмен оқушыға шамасы жететін жеке тапсырмаларды қосу, мұны сабақ жоспарына тіркеу	Әр пән бойынша оқушылардың біліміндегі кемшіліктерді жою	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Кемшіліктерді жою бойынша оқушылармен жұмыс әдістерін тексеру	Тұрақты	ӘБ жетекшілері, Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңес	Мониторинг	Жыл бойы, жұмыс жоспарына сәйкес
Оқу үлгерімі төмен оқушылармен жеке сабақ жоспарын дайындау және іске асыру	Оқушылар үшін сәттілік жағдайын құру, білім сапасын арттыру	Пән мұғалімдері	Дербес	Жұмыс жоспарларымен тексеру	Жоспар бойынша	Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К Пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңес	Салыстырмалы талдау	Жыл бойы, жұмыс жоспарына сәйкес
Оқу-зерттеу қызметі									
Мектепте ғылыми жобалар қорғауды өткізу, түзету	Дарынды оқушылармен жұмыс мәселесін мұғалімдердің ғылыми-әдістемелік инновациялық жұмысына басты бағыт ретінде енгізу	9-шы сынып оқушылары	Дербес	Жұмыстың дұрыстығымен ресімделуін тексеру	Ай сайын	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Басшы жанындағы жиналыс	Конкурс нәтижелері	15.09. __ дейін

514 бұйрық негізінде онлайн олимпиадаларға қатысу	Білім алушылардың математика пәні бойынша білім көрсеткіштері	2-11 сыныптар	дербес	Олимпиада қатысу арқылы білім сапасы нәтижесін бақылау	қыркүйек	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Әкімшілік отырыс	Олимпиада нәтижесіне мониторинг	
Мұғалімдердің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау									
Мұғалімдерді курстық даярлауды ұйымдастыру	Мұғалімнің кәсіби шеберлігін жетілдіру	Мектептің пән мұғалімдері	Дербес	Курстық даярлықтан өтуге өтінім беру	Ай сайын		Әдістемелік кеңес	Алматы қ. ББ-ның жоспары бойынша	Ай сайын
Жаңадан келген мұғалімдердің сабағына қатысу	Жаңадан келген мұғалімдердің жұмыс әдістерімен танысу	Жаңадан келген мұғалімдер	Дербес	Мұғалім жұмысының әдістері мен технологияларын талдау	Қыркүйек –қараша	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Тоқсанын а 2–3 рет
Жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау	Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету, жұмысқа жайлы жағдай жасау	Жас мұғалімдер	Дербес	Құжаттамамен ресімдеу мен сабақ өткізу бойынша кеңес беру	05.09.2025	Басшының ҒӨ жұмыс орынбасары Жексенбаева А.Ж	ЖҰМ отырысы	Тәлімгерлерді тағайындау туралы бұйрық, тәлімгердің жас педагогпен жұмыс жоспарын бекіту	Жүгінуі мен жұмыста қиындық туындауына қарай
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау									
Тәрбие жұмысын жоспарлау	Бағдарлама талаптарына сәйкессіздікті анықтау, мерзімдерін түзеу	Сыныппен тәрбие жұмысының жоспары	Дербес	Құжаттамамен танысу, бақылау, талдау	Қыркүйек	Басшының ТІ орынбасары Джакенов Н.К	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы	ТЖ жоспары	Қаңтар

Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-ана ролін анықтау, балалардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру	1-11 сыныптар	Фронталды	Құжаттарды зерделеу, сұхбат, сауалнама	4-15.09	Басшының ТІ орынбасары Джакенов Н.К, сынып жетекшілер	Басы алдындағы жиналыс	Үйірме, секция кестесі	Қаңтар
«Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» ҚР Заңына орай іс-шаралар (жеке жоспар бойынша)	Тәрбие жұмысын жүргізу	Іс-шара жоспарлары мен сценарийлерін әзірлеу	Жаппай	Бақылау, талдау	20–22 қыркүйек	Басшының ТІ орынбасары Джакенов Н.К	Мерекелік қойылым, ашық сабақтар	Анықтама, талдау	
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Ағымдағы жылдың 9 айының қорытындысы бойынша қаржы-шаруашылық қызметті бақылау	9 айдың қорытындысы бойынша қаржы-шаруашылық қызметтің есебін дайындау			Ерекшелікте р бойынша қаржының кіріс-шығысы		Бухгалтер Б. Каиркенова, Басшы О.Искакова			
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
ҚАЗАН									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
ЕББҚ бар оқушылармен жұмысты бақылау	ЕББҚ бар балалар үшін сабақ өткізу	1–4-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, қиындықтарды анықтау	Ай бойы	Басшының оқу ісі орынбасары	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Қажетіне қарай

						Бекхожина Ж.Е			
Ата-аналардың өтініші бойынша онлайн оқудағы оқушылардың сабағын бақылау	Уақтылы кері байланыс, сапалы білім алу	1–11-ші сынып оқушылары	Жаппай	Ата- аналардан сауалдама алу	10.– 15.10. __	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М 1–11-ші сыныптарды ң сынып жетекшілері	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Ай сайын
Үйден оқытудың ұйымдастырылу ын бақылау	Уақтылы жеке сабақ өткізу, журнал толтыру	Үйден оқитын оқушылардың құжаттары	Тақырыпт ық	Сабақтың өткізілуін бақылау	10–15.10.	Басшының оқу ісі орынбасары Джалгасов Г.М		Анықтама	Тоқсан сайын
«Bilimclass» уақтылы толтырылуын бақылау	Журналдарды уақтылы толтыру	Пән мұғалімдері	Жаппай	«Bilimclass» уақтылы толтырылуы н бақылау	Ай бойы	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы жанындағы жиналыс	Айдың қорытынды сы бойынша анықтама	Күнделікт і
Бағдарлама материалының орындалуын бақылау	МЖМБС-ті орындау	1-ші тоқсанда бағдарлама материалын өту	Тақырыпт ық	«Күнделікті » тексеру	25.10.– 31.10. __	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Желтоқса н
1-ші тоқсанның нәтижесі бойынша есеп дайындау	Уақтылы есеп беру	Оқушылар қозғалысы, 1-ші тоқсандағы оқу үлгерімі	Тақырыпт ық	Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдері нің есептерін жинау	29–31.10.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Пед кеңес	Есеп, педкеңесте гі талдау	Қаңтар
7-ші, 8-ші сынып оқушыларының дәптерлерін	Дәптерлердің уақтылы тексерілуі	Математика мұғалімдері	Тақырыпт ық	7-ші, 8-ші сыныптарды ң математика	10–17.10.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	

тексеру сапасын бақылау				дәптерлерін тексеру					
Формативтік, БЖБ, ТЖБ жұмыстарына уақтылы балл қойылуын тексеру	БЖБ мен ТЖБ өткізу кестесін нақтылау және түзету	Балл мен баға қойылуын бақылау	Тақырыптық	«Күнделікке» балл мен баға қойылуын тексеру	27–31.10.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К ӘБ жетекшілері	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Қаңтар
Бастауыш мектептің 2–4-ші сыныпты оқыту жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-қа сәйкестігін анықтау. Сабаққа қатысу. Сабақ жоспарларын тексеру, Мұғалімдер қызметімен танысу, оқушыларды тестілеу	Бастауыш сынып мұғалімдері	Жаппай	Сабаққа қатысу, құжат тексеру	01–21.10.	Басшының ОІ орынбасары Лукманова Г.К ӘБ жетекшілері	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама-талдау	
Пәндер бойынша БЖБ және ТЖБ модерациясын бақылау	Қалыптасқан өлшем шарттардың негізінде баға қоюдың бірыңғай талаптары және нәтижесі ретінде білім сапасын арттыру	Пән мұғалімдері	Жаппай	Пәндер модерациясын бақылау	25–31.10.	Басшының ОІ орынбасары орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К ӘБ жетекшілері	ӘК	Анықтама	Тоқсан сайын
1-ші сыныптарды «1-ші сынып оқушыларын	Білім беру бағдарламасының талаптарын орындау, 1-ші	1-ші сынып оқушылары	Жаппай	Сауалнама алу, диагностика	01–14.10. —	Психолог Г.С.Бекбулатова, А.И.Аубаки	Басшы жанындағы жиналыс	Толық талдау	Наурыз

МЖМБС-ті іске асыру жағдайында мектептің 1-ші деңгейінде оқуға бейімдеу» тақырыптық бақылау	сыныптағы білім беру процесін ұйымдастыру					рова 1-ші сыныптардың сынып жетекшілері			
1-ші тоқсанның қорытындысы бойынша оқушылардың оқу үлгерімін бақылау	Оқу сапасын арттыру үшін басқарушылық шешім қабылдау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сапа мониторингі	27–31.10.	Басшының оқу ісі орынбасары Джалгасов Г.М	Педкеңес	Талдау	Қаңтар
Білімдегі олқылықтарды толықтыру және төмен көрсеткіш бойынша жұмыстарды бақылау									
Оқудағы кемшіліктерді жою жұмыстарын бақылау	2-4 сыныптарда оқу мақсатына жетуде оқушыларда кездесетін кедергілерді анықтау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Кемшіліктерді жою бойынша оқушылармен жұмыс әдістерін тексеру	Ай бойы	Мектеп әкімшілігі	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Ай сайын
Оқу-зерттеу қызметі									
Жоғары нәтижеге жетуге ынталы оқушылармен жұмысты бақылау	Оқушыларды әртүрлі деңгейлік пән олимпиадаларымен конкурстарға дайындау жұмысының жай-күйі	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Оқушылармен жұмыс әдістерін тексеру	01–15.10. —	ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Қаңтар 20__
5-6 сынып пән олимпиадасының қалалық, облыстық кезеңіне дайындық	Мектепшілік кезең арқылы негізгі пәндер бойынша олимпиадаға дайындық деңгейін зерделеу	Негізгі пән мұғалімдері	Тақырыптық	Оқушылар жұмыс нәтижесі	19-20.10	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Әдістемелік кеңес	Мониторинг, талдау анықтама	

Республикалық Лингвистика олимпиадасына дайындық деңгейі	Мектепшілік кезең арқылы білім алушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Математика, қазақ тілі, ағылшын тілі, орыс тілі пән мұғалімі	Жаппай	Жұмыстары н тексеру	23-25.10	Басшының БС орынбасары Наурызбаева Б.К	Әдістемелік кеңес	Мониторин г, талдау анықтама	
Мұғалімдердің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау									
Педагогтердің әдістемелік дайындық деңгейі	Мұғалімдердің әдістемелік дайындық деңгейін анықату	Жас мамандар, жаңадан келген , «бүйірден келген» мұғалімдер	Жаппай	Пән мұғалімдері нің курстық даярлықтан уақтылы өтуін бақылау	Ай сайын, ББ жоспары бойынша	Басшының ҒӘ жұмыс орынбасары Жексенбаева А.Ж	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Ақпан 2024
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау									
Сабаққа қатысу. Баса назар аударуды қажет ететін оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Маңызды себепсіз мектепке келмеудің алдын алу	«Bilimclass» пен күнделікті гугл докс бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы салыстыру	Жаппай	Бақылау, талдау	Ай бойы	Басшының БС орынбасары Наурызбаева Б.К	Сынып жетекшілері нің ӘБ	Анықтама (сабаққа қатысуды талдау қорытынды лары бойынша басқарушы лық шешімдер тізімі берілген мектептегі бұйрық)	Ай сайын
Балалардың жол-көлік жарақатының алдын алуды бақылау	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау	ЖҚЕ айлығының материалдары	Тақырыпт ық	Құжаттамам ен танысу, талдау	Ай бойы	Басшының ТІ орынбасары Джакенов Н.К аға тәлімгер Н.Қоянбайқ ызы	Сынып жетекшілері нің ӘБ	Айлық өткізу қорытынды сы бойынша анықтама	

Оқушылардың өзін-өзі басқару жұмысын бақылау	«Қайнар» оқушылар қозғалысы жұмысының күшейту	Мектептік өзіндік басқарма қызметі, аға пионер жолбасшы	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу	20–27.10.	Басшының ТІ орынбасары Джакенов Н.К	Басшы жанындағы жиналыс	Ақпарат	Сәуір
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Дене шынықтыру, еңбек, мәжіліс залы, оқу лаборатория кабинеттерінің жай-күйі	Оқу кабинеттерінде қауіпсіздік ережелерінің сақталуы, инвентарьлық тізімдеме түгендеу	Оқу кабинет меңгерушілері, жауаптылар	Фронталды	Құжаттармен танысу	2-3.10	Басшының ТІ орынбасары Джакенов Н.К басшының ӘШ жөніндегі орынбасары	Басшы жанындағы жиналыс	Кабинет паспорттары, дайындық актісі	қаңтар
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
ҚАРАША									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі	ҚР 1997 жылығы 11 шілдедегі №151-І «ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамасыз ету.	Іс-жүргізуші, хатшы	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу мектеп бұйрықтары, шығыс құжаттар базасы	06-10.11	Басшының ОІ орынбасары Джалғасов Г.М	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Қаңтар 20__
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
9-шы, 11-ші сынып оқушыларының орыс тілі дәптерлерін тексеру сапасын бақылау	Орфографиялық режим мен 9-шы, 11-ші сынып сынып оқушыларының жұмыстарын бағалауға қойылатын бірыңғай	Орыс тілі мұғалімдері	Ағымдық	Орыс тілі дәптерлерін тексеру сапасы	13–17.11	Басшының ОІ орынбасары Джалғасов Г.М қоғамдық-гуманитарлық пәндер мұғалімдері	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Қажетіне қарай

	талаптарды сақтау					нің ӘБ жетекшілері			
Электрондық журналдың, үйден оқыту журналының, үйірме жұмыстары мен элективті курстар журналдарының толтырылуын тексеру	Журналдардың уақтылы толтырылуы	«Bilimclass», үйірме жұмыстары мен элективті курстар журналдары	Жаппай	Журналдардың уақтылы толтырылуын тексеру	27-30.11	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Ай сайын
Оқу процесінің сапасын бақылау									
Бастауыш сыныптарда қазақ тілі сабағында инновациялық технологияларды қолдану	Оқу мен оқытудың тиімділігін анықтау. Оқудың келешегі бар әдістерін таңдау	2–4-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	Сабақтар, пікір алмасу нәтижелері	6-10.11	Басшының ОІ орынбасары Г.Лукманова	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама, талдау	
8-ші, 9-шы сыныптарда химия пәнінің оқыту жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-қа сәйкестігін анықтау	Химия мұғалімдері, 8-ші, 9-шы сынып оқушылары	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сабақ жоспарларын тексеру, мұғалім қызметін зерттеу	13–17.11	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Қажетіне қарай
5-ші, 8-ші, 9-шы, 11-ші сыныптарға Қазақстан тарихын оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	Тарих мұғалімдері, 5-ші, 8-ші, 9-шы, 11-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сабақ жоспарларын тексеру, мұғалім қызметін зерттеу	20-24.11. —	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Қажетіне қарай
Оқушыларды МОДО, Pisa, ҰБТ мен	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке	4-ші, 9-шы, 11-ші сыныптарда	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сабақ	27-30.11	Басшының БС орынбасары	Пед кеңес	Анықтама	Наурыз 20

мемлекеттік емтихандарға даярлау	сәйкестігін анықтау	жұмыс істейтін пән мұғалімдері		жоспарларын тексеру, мұғалім қызметін зерттеу		Наурзбаева Б.К			
Білімдегі олқылықтарды толықтыру және төмен көрсеткіш бойынша жұмыстарды бақылау									
Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайы	Оқушылардың оқу сауаттылығын арттыратын тапсырмалардың сапасын анықтау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сабақ жоспарларын тексеру, мұғалім қызметін зерттеу	Қараша	Мектеп әкімшілігі, ӘБ жетекшілері	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Ай сайын
Оқу-зерттеу қызметі									
Жоғары нәтижеге ынталы оқушылармен жұмысты бақылау	Оқушыларды әртүрлі деңгейдегі пән олимпиадалары мен конкурстарға дайындау жұмысының жай-күйі	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Ынталы оқушылармен жұмыс кестесі, олимпиадалармен конкурстарға дайындық бойынша сабақ өткізу	10–13.11	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Әдістемелік кеңес	Ақпарат	
9-11 сынып оқушыларының пән олимпиадасының аудандық кезеңіне дайындық және қатысу	Оқушыларды пән олимпиадаларына дайындау жұмысы	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу, сабаққа қатысу	20-27.11	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Әдістемелік кеңес	Ақпарат	Қаңтар 20__
Мұғалімдердің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау									
Жас мамандардың әдістемелік деңгейі	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Жас мамандар	Тақырыптық	сабақтар мен іс-шараларға қатысу	1-10.11	Басшының ОІ орынбасары Джалғасов Г.М басшының	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Қаңтар

						ҒӨ жұмыс жөніндегі орынбасары Жексенбаева А.Ж			
Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау	Физика, тарих пәні мұғалімдері	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, ҚМЖ тексеру	13-27.11	Әкімшілік	Басшы жанындағы отырыс	Анықтама	
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралар өткізілуін бақылау									
Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұны және тәрбиелеу оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	Сынып жетекшілер	Жаппай	Сынып сағаттарына қатысу	Қараша	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джалғасов Г.М	ӘБ отырысы	Анықтама	Ай сайын
Құқық бұзушылықтардың алдын алуды бақылау	«Нөлдік төзімділік» қағидаттарын іске асыру	Диагностикалық жұмыстар, сауалнамалар, сыныптан тыс іс-шаралардың материалдары, білім алушылардың сабақтан тыс жұмысы	Тақырыптық	Сауалнама алу, диагностика	Қараша	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К, әлеуметтік педагог Г.М.Жумағалиева психологтар	Басшы алдындағы отырыс	Құқық бұзушылықтардың алдын алу кеңесіндегі анықтама	Құқық бұзушылық кеңес отырысы
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Кабинеттердің 2-ші тоқсанның басына дайындығын тексеру	Кабинеттердің тоқсанның басына дайындығын тексеру	Кабинеттерді тексеру, кабинетке жауапты мұғалімдер	Ағымдық	Қадағалау, талдау, құжаттамамен танысу	03.11.	Мектеп басшысы О.Искакова, Басшының ӘШБ жөніндегі орынбасары	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Қаңтар

						Балташев К.Ш			
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімде рі	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқаруш ылық шешім	Қайтала ма бақылау
ЖЕЛТОҚСАН									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
Әлеуметтік осал отбасынан шыққан оқушылардың ыстық тағаммен, медициналық қызметпен қамтылуын бақылау	Балаларға медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастыру	Әлеуметтік осал отбасынан шыққан балалар	Тақырыпт ық	Құжаттаман ы тексеру	2–10.12.	Әлеуметтік педагог	№ 5 ӘПК	Анықтама	Ай сайын
I жартыжылдықта ғы оқушылар қозғалысын бақылау	2-ші тоқсанның, I жартыжылдықта ғы қорытындылары	1–11-ші сыныптар	Тақырыпт ық	Құжаттаман ы, оқушыларды ң келу және кету талондарын тексеру	26– 29.12.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Бекхожина Ж.Е	Педкеңес	Анықтама	Наурыз
Үйден оқыту бағдарламасыны ң орындалуын бақылау	Үйден оқытудың бағдарламалық материалын орындау	8 сынып	Тақырыпт ық	Құжаттама мен, электрондық журналмен танысу	28-29.12.	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Ақпан
ЕББҚ бар балаларды оқытуды бақылау	I жартыжылдықта ғы қорытындылау	1–4-ші сыныптар	Ағымдық	Құжаттама мен танысу	22–25.12.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Лукманова Г.К	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Мамыр
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Қатыспаған және алмастырылған сабақтарды есепке алу	Қатыспаған және алмастырылған сабақтарды есепке алу журналын	Журналды уақтылы толтыру	Ағымдық	Журналды тексеру	18-22.12	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Мамыр

журналын тексеру	ресімдеу кезінде талаптарды сақтау								
Электрондық журналдың дұрыс толтырылуын бақылау	Тексеру және формативтік бағалау жүйесі жүйелілігі	Журналды уақтылы толтыру, ФБ өткізу және балл қою	Тақырып ық	Электронды қ журналды тексеру	30-31.12	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Ай сайын
Сабақ жоспарларын тексеру	Сабақ жоспарларын дайындау сапасын анықтау, мұғалімнің сабаққа дайындық және өткізу талаптарын орындауын зерттеу	Сабақ жоспарының талаптарға сәйкестігі	Ағымдық	Құжаттама ен танысу	Күнделікт і	Директорды ң ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К	Басшы жанындағы отырыс	Анықтама	Күнделікт і
2-ші тоқсанның қорытындысы бойынша пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерінің есептері	Білім сапасы мониторингін дайындау	Уақтылы есеп беру	Тақырып ық	Есептерді талдау	28–29.12.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Педкеңес	Есеп	Наурыз
Оқу процесінің сапасын бақылау									
3-ші, 5-ші, 10- шы сыныптарға математика пәнін оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	3,5,10 сыныптар	Тақырып ық	Сабаққа қатысу, сабақ жоспарлары н тексеру, мұғалім қызметін зерттеу	08–12.12.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К. ӘБ жетекшілері	Пед кеңес	Анықтама	Қажетіне қарай

4-ші, 7-ші, 8-шы сыныптарда қазақ тілін оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	4,7,8 сыныптар	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сабақ жоспарлары н тексеру, мұғалім қызметін зерттеу	15–19.12.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Г.М Лукманова Г.К. ӘБ жетекшілері	Пед кеңес	Анықтама	Қажетіне қарай
1-ші, 9-шы, 11-ші сыныптарға ағылшын тілін оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	1,9,11 сыныптар	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сабақ жоспарлары н тексеру, мұғалім қызметін зерттеу	22-26.12.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Г.М Лукманова Г.К. ӘБ жетекшілері	Пед кеңес	Анықтама	Қажетіне қарай
Білімдегі олқылықтарды толықтыру және төмен көрсеткіш бойынша жұмыстарды бақылау									
Бастауыш сыныптар бойынша олқылықтармен жұмыстың жай-күйі	Негізгі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	Бастауыш сынып оқушылары	фронталды	Бақылау, талдау	Желтоқсан	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	Ай сайын
ҰБТ дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау сынама тестердің қорытындысы	11 сынып оқушылары	тақырыптық	ҰБТ сынама тест нәтижелерін талдау, салыстыру, мониторинг	15-19 желтоқсан	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Басшы алдындағы отырыс		Наурыз
Оқу-зерттеу қызметі									
Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңартудің	Оқушылар базасы	Жаппай	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жаңарту,	01-08.12	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К, мектеп	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Мамыр

	уақытылы жүргізілуін қаматамасыз ету.			қолжетімділік)		психологы Бекбулатова Г.С. Аубакирова А.И.			
1–7-ші сынып оқушыларының «Зерде» зерттеу жұмыстарына ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	Зерттеу жұмысына дайындық жоспарын іске асыру сапасының орындалуын айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	тақырыптық	Жұмыс жоспарын, зерттеу нәтижелері мен күнделегін зерделеу	10-14.12	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Басшы жанындағы отырыс	Анықтама	Мамыр
9–11-ші сынып оқушылары арасындағы пән олимпиадаларының қалалық кезеңіне қатысу	Ғылымның әр саласындағы талантты оқушыларды анықтау. Оқушылардың танымдық қызығушылықтарын дамыту. Аудандық және қалалық пән олимпиадаларына қатысатын қабілетті оқушыларды анықтау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Қадағалау, нәтижесіне мониторинг, талдау жүргізу	ББ кестесі бойынша	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Пед кеңес	Қалалық олимпиаданың хаттамасы және салыстырмалы талдау анықтамасы	
Мұғалімдердің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау									
Жазбаша ТЖБ бар пәндер бойынша модерация жүргізілуін бақылау	Қалыптасқан өлшемшарттар негізінде баға қоюдың бірыңғай талаптары және нәтижесі ретінде	Пәндер бойынша оқушылардың БЖБ/ТЖБ	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу, талдау	17–24.12.	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М Наурзбаева Б.К	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Наурыз

	білім сапасын арттыру					ӘБ жетекшілері			
Жас педагогтің кәсіби қиындықтарын анықтау	I жартыжылдық бойынша жас мамандарда кездескен қиындықтарды анықтау, әдістемелік, психологиялық қолдау көрсету	Жас мамандар	тақырыптық	Бақылау: сауалнама, сұхбаттасу	24-30.12	Басшының ҒӨ жұмыс орынбасары Жексенбаева А.Ж. психолог Бекбулатова Г.С. Аубакирова А.И.	Басшы жанындағы отырыс	Анықтама	Наурыз
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралар өткізілуін бақылау									
Білім беру ұйымында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақытылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	Психологтар Бекбулатова Г.С. Аубакирова А.И.	фронтальды	Құжаттарды зерделеу, сауалнама, сұхбаттасу	Тоқсан сайын	Басшының ТІ орынбасары Джакенов Н.К	Әкімшілік отырыс		
Сабаққа қатысуды бақылау. Назар аударуды қажет ететін оқушылардың оқу үлгерімі мен сабаққа қатысуын бақылау	Маңызды себепсіз мектепке келмеуді бақылау	«Bilimclass.kz» бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы	Жаппай	Қадағалау, әңгімелесу, талдау	22-26.12	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Ай сайын
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Мектепті жаңа жылдық мерекелерге дайындау,	ҚТ сақтау	ЖЖ дайындық жоспары, ҚТ бойынша нұсқама	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу, үнпарақтар тарату	17-19.12.	Басшының ТІ орынбасары Джакенов	Басшы жанындағы отырыс	Анықтама	

иллюминацияны қосу, ҚТ сақтау						Н.К ӘШБ жөніндегі орынбасары Балташев К.Ш__			
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
ҚАҢТАР									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
Мемлекеттік қызметтер	4-ші тоқсанда мемлекеттік қызметтердің көрсетілуін бақылау	Мемлекеттік қызметтер	Тақырыптық-жалпылау		05.01–09.01.	Жетекшілік ететін орынбасарлар	Басшының қатысуымен өтетін жиналыстар	Уақтылы мемлекеттік қызметтер көрсету	Қажеттілікке қарай
Жаппай оқумен қамтылу жағдайы	ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуі мен оқушылар қозағалысын бақылау	ҰБДҚ қоры	фронтальды	Кешенді жалпылау/оқушылар қозағалысы құжаттары	5-10.01	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М, ҰБДҚ жауапты Жексенбаева А.Ж. хатшы Рахман Н.Д.	Әкімшілік отырыс	ҰБДҚ уақытылы, сапалы толтыру	Кемшілікті дереу жою
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Оқушылардың жеке істері	Оқушылардың жеке істерін тексеру	Жеке істер	Жаппай	Оқушылардың жеке істеріндегі құжаттарды тексеру	05.01–23.01.	Комиссия	Басшының қатысуымен өтетін жиналыстар	Анықталған мәселелерді жою бойынша 10 күннен кейін қайта тексеру	Жұмыс лездемесі
Оқу процесінің сапасын бақылау									
Күнтізбелік-тақырыптық жоспары	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Күнделік электронды журнал арқылы	12-16.01	Басшының ОІ орынбасары	Басшы алдындағы отырыс	Анықтама	Кемшіліктерді II-жартыжылдық

	үлгілік оқу бағдарламасына сәйкестігі, оқу бағдарламасының І-жартыжылдыққа сәйкестігі			ТҚЖ жәйкестігі, оқу бағдарламасының орындалуы		Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.			ішінде жою
Мектепалды даярлық топтарында «Тіл дамыту» сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылықты арттыру жолдары	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	МАД тәрбиешілері	Тақырыптық	Сыныптық жалпы бақылау/сабақты бақылау	15—20.01	Басшының ОІ орынбасары Лукманова Г.К.	Басшы алдындағы жиналыс	Анықтама	
Әкімшілік бақылау жұмыстары нәтижесі	Негізгі пәндер бойынша оқушылардың білім көрсеткіштерін тексеру	Негізгі пән мұғалімдері	Кешенді	Бақылау жұмыстарын тексеру, мониторинг	26-30.01	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Басшы жанындағы отырыс	Анықтама, талдау	Қатемен жұмыс
Музыка сабағында оқушылардың шығармашылық қабілеттерін тиімді дамыту жолдары (4-6 сыныптар)	Пән мұғалімінің пәнді оқыту тәсілдерін анықтау	4-6 сыныптардағы музыка сабағы	тақырыптық	Персоналды бақылау/сабақты бақылау	26-30.01	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Басшы алдындағы жиналыс	Анықтама	Қажеттілік бойынша
Білімдегі олқылықтарды толықтыру және төмен көрсеткіш бойынша жұмыстарды бақылау									
Оқу процесін оңтайландыру оқушылар үлгермеушілігінің алдын алу және жою тәсілі ретінде	Оқушылар біліміндегі кемшіліктерді жою жұмысының жүйесін анықтау	Пән мұғалімдерінің есептері	Жаппай		05—23.01.	Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Басшының қатысуымен өтетін жиналыстар	Анықталған мәселелерді жою бойынша 10 күннен	Жұмыс лездемесі

[illegible]

Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	1-4 сынып және әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	1-4 сыныптар, әлеуметтік осал отбасылар, әлеуметтік педагог	Тақырыптық	Асханада бақылау, ашық сұрақтармен сұхбаттасу	08-15.01	Басшының ТІ орынбасары Джакенов Н.К бракеражды комиссия	Әкімшілік отырысы	Анықтама	Қажеттілікке сай Ақпан
Біртұтас тәрбие бағдаламасының орындалуы	Мектеп бойынша тәрбие бағдарламасы жоспарының орындалу деңгейін зерделеу	1-11 сыныптар	Тақырыптық	Жоспарды тексеріп, жоспардың орындалуы туралы сұқбат	12-23.01	Басшының ТІ орынбасары Джакенов Н.К	Басшы алдындағы жиналыс	Анықтама	

Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау

Оқу кабинеттерінің жай-күйі	Мектеп спорт залынад ҚЕ сақталуы, жабдықтардың жай-күйін бағалау	Анықтама	Жаппай	Спорт зал барып түгендеу, жарамсыздарды жою	05-09.01	Басшы О.Искакова, ІІІ орынбасары Балташев К.ІІІ	Әкімшілік отырыс	Тексеру қорытындысы бойынша АКТ	Жұмыс лездмесі
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау

АҚПАН

Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

Балаларды ыстық тамақтандыру мен медициналық қызмет көрсетуді бақылау	Балаларға медициналық қызмет көрсету мен тегін ыстық тамақтандыруды ұйымдастыру	Әлеуметтік осал отбасынан шыққан балалар	Тақырыптық	Бракераж комиссиясының есебі	Ай бойы	Әлеуметтік педагог, басшының ОТІ жөніндегі орынбасары	№ 7 ӘПК	Анықтама	Ай сайын
---	---	--	------------	------------------------------	---------	---	---------	----------	----------

МАД топтары мен 1-ші сынып оқушыларының қосымша каникулдары	1-ші сыныптар үшін қосымша каникул ұйымдастыру	1-ші сынып	Тақырыптық	Ата-аналармен әңгімелесулер	09.02–15.02.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Лукманова Г.К.	Әкімшілік отырыс	Бұйрық	
Сабаққа қатысуды бақылау	Оқушылар арасындағы аурушандықты бақылау	1–11-ші сыныптар	Жаппай	Анықтаманың болуын бақылау	Ай бойы	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары	Басшы жанындағы отырыс	Анықтама	Күнделікті
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Педагогикалық қызметкерлерді тіркеу журналы	Педагогикалық қызметкерлерді тіркеу журналының талапқа сай жүргізілуі	Педагогикалық қызметкерлер	Тақырыптық	Журналды тексеру	09-13.02.	Басшының ҒӘ жұмыс орынбасары Жексенбаева А.Ж.	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Мамыр
Электрондық журналдың дұрыс толтырылуын бақылау	Үй тапсырмаларын уақытылы, талапқа сай берілуі мен орындалуын бақылау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Журналды тексеру	16-20.02	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы алдындағы отырыс	Анықтама	Наурыз
8-ші, 9-шы, 10-шы сыныптардағы химия, биология дәптерлерін тексеруді бақылау	Жазбаша жұмыстарды дұрыс ресімдеу; бірыңғай орфографиялық режимді сақтау; сынып және үй жұмыстарының көлемін сақтау	8,9,10 сыныптар	Тақырыптық	Оқушылардың дәптерлерін тексеру	23–27.02	ӘБ жетекшілері, басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Басшы алдындағы жиналыс	Анықтама	
Сабақ жоспарларын тексеру	Сабақ жоспарларын дайындау сапасын анықтау, мұғалімнің сабаққа дайындық және	Педагогикалық қызметкерлер	Дербес	Жоспарларды тексеру	Арнайы кестеге сәйкес	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Күнделікті

	өткізу талаптарын сақтауын зерттеу								
Оқу процесінің сапасын бақылау									
10-шы, 11-ші сыныптарға информатика пәнін оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	10-шы, 11-ші сыныптар	Жаппай	Жұмыс нысандары мен әдістерін, пәнді өткізу сапасын тексеру	02–06.02.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы алдындағы жиналыс	Анықтама	Қажеттілікке сәйкес
8-ші, 9-шы сыныптарға көркем еңбек пәнін оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	8-ші, 9-шы сыныптар	Жаппай	Жұмыс нысандары мен әдістерін, пәнді өткізу сапасын тексеру	09–13.02.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы алдындағы жиналыс	Анықтама	
Білімдегі олқылықтарды толықтыру және төмен көрсеткіш бойынша жұмыстарды бақылау									
Білімде кемшіліктер болмауына жол бермей, балалардың материалды уақтылы меңгеруін талдау әрі бекіте отырып, үнемі әрі жүйелі сауал жүргізу	Оқуда білім сапасын көтеру үшін түрлі әдістердің қолданылуын бақылау	2–11-ші сыныптар	Жаппай	Ағымдық бақылау жүргізу	Ай бойы	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К. ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	Әкімшілік отырыс	Анықтама, мониторинг	Тоқсанда 1 рет
Ынтасы төмен оқушылар үшін «Менің жетістігім» конкурсын өткізу	Оқушыларды білім алу мен білім сапасын арттыруға ынталандыру	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Конкурс өткізу	26.02	ӘБ жетекшілері	Әкімшілік отырыс	Әзірleme	Жылына 1 рет
Оқу-зерттеу қызметі									

Мектептің зерттеу әлеуетін арттыру	Шығармашылық топтардың жұмысының тиімділігін зерделеу.	Шығармашылық топ жұмысы	Тақырыптық	Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің мониторингі	16-20.02	Басшының ҒӘ жұмыс орынбасары Жексенбаева А.Ж.	Басшы алдындағы отырыс	Табыс мониторингі, талдау	Мамыр
«Абай оқуларына» дайындық және өткізу	Жадыны, тілді, мәнерлеп оқу дағдыларын дамыту. Орыс поэзиясына, орыс тіліне, Пушкин шығармашылығына қызығушылықты тәрбиелеу	4–11-ші сыныптар	Тақырыптық	А. С. пушкин шығармаларын оқитын дарынды балаларды анықтау	12.02.	Гуманитарлық цикл ӘБ жетекшілері	№ 7 ӘПҚ	Конкурс нәтижелері	20__ ж.

Мұғалімдердің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

Шығармашыл зерттеу топтарының жұмысы	Педагогтердің жұмысын жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімдігін анықтау.	Шығармашылық топ мүшелері	Тақырыптық	Құжаттарын қарау, сауалнама, бақылау, сұхбат	02-13.02	Басшының ҒӘ жұмыс орынбасары Жексенбаева А.Ж.	Басшы жанындағы отырыс	Анықтама	сәуір
Мұғалімдердің педагогикалық тәжірибесін жалпылау	Тұрақты нәтиже көрсеткен педагогтер тәжірибесін зерттеу, кәсіби-педагогикалық біліктілікті арттыру	Пән мұғалімдері	Дербес	Сабаққа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	16.02–27.02	Басшының ҒӘ жұмыс орынбасары, Жексенбаева А.Ж., ӘБ жетекшілері,	Педагогикалық кеңес	Анықтама	наурыз

Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау

9-11 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Сынып жетекшілер	Фронталды	Жұмыс жоспарын талқылау	02-06.02	Басшының ТІ орынбасары Джакенов	Басшы жанындағы отырыс	Анықтама	Мамыр
--	--	------------------	-----------	-------------------------	----------	---------------------------------	------------------------	----------	-------

жұмыстарының жай-күйі						Н.К, аға тәлімгер Қоянбайқызы Н.			
Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс жұмыстарының жүргізілу сапасын анықтау	Кітапханашы, үйірме жетекшілері, аға тәлімгер	Тақырыптық	Жобалардың жоспарын зерделеу, іс-шараларды талдау	10-20.02	Басшының ТІ орынбасары Джакенов Н.К	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Сәуір

Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау

Информатика кабинеттеріндегі ҚТ тексеру	Сабақ өткізу кезінде ҚТ сақтау	1–11-ші сыныптар, педагогикалық ұжым	Тақырыптық	ҚТ бойынша стендтерді жаңарту	20.02	Басшының ӘШБ жөніндегі орынбасары Балташев К.Ш	Әкімшілік отырыс	Акт жасау, ҚЕ жаднама	
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау

НАУРЫЗ

Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

ЕББҚ және үйде оқыту бойынша жұмыс құжаттармен жұмыс	ЕББҚ, үйде оқитын оқитын балалармен жұмыс бойынша оқу бағдарламасының орындалуы анықтау	1-4, 8 сыныптар	Тақырыптық	Персоналды бақылау, құжаттармен танысу	10-13.03	Басшының ОІ орынбасары Джалғасов Г.М	Пед кеңес	Анықтама	
Педагогтерді аттестаттау тиімділігі	Педагогтердің аттестаттауды уақытылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының	Аттестатталатын педагогтер	Тақырыптық	Персоналды бақылау, құжаттармен жұмыс	02-05.03	Басшының ҒӨ орынбасары Жексенбаева А.Ж.	Пед кеңес	Анықтама	

	дайындық деңгейін анықтау								
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Қызметкерлердің жеке іс қағаздары мен Еңбек.кз платформасының жүргізілуі	Қызметкерлердің жеке іс қағаздары мен Еңбек.кз сайтының жүргізілуі зерделеу. ҰБДҚ сәйкестігін анықтау	Мектеп қызметкерлері	Құжаттама	Жалпылама Еңбек.кз пен ҰБДҚ сәйкестендіру	16-20.03	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М, іс-жүргізуші А.Үкей	Әкімшілік отырыс	Қателіктер дереу түзету	
Электрондық журналдың дұрыс толтырылуын бақылау	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуы мен талаптарға сәйкестігін анықтау.	Педұжым	Тақырыптық	Эл. журналды тексеру	23-26.03	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М	Пед кеңес	Анықтама	Сәуір
3-ші, 4-ші, 7-ші, 8-ші сыныптардың қазақ тілі дәптерлерін тексеруді бақылау	Жазбаша жұмыстардың дұрыс ресімделуі; бірыңғай орфографиялық режимді сақтау; сынып және үй жұмыстары көлемінің сәйкестігі	3, 4, 7, 8 сыныптар	Тақырыптық	Оқушылардың дәптерлерін тексеру	13–20.03.	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К. ӘБ жетекшілері,	Басшы алдындағы отырыс	Анықтама	Сәуір
Сабақ жоспарларын тексеру	Сабақ жоспарларын дайындау сапасын анықтау, мұғалімнің сабаққа дайындық және өткізу талаптарын	Педұжым	Дербес	Жоспарларды тексеру	Күнделікті	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Күнделікті

	орындауын зерттеу								
БЖБ, ТЖБ жазу	МЖМБС пәндері бойынша білім сапасын талдау	Бақылау срездерін, тестілеулер өткізу	Тақырыптық	Балл қою әділдігі	Кесте бойынша	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Басы алдындағы жиналыс	анықтама, талдау, модерация	
Оқу процесінің сапасын бақылау									
4,5,9 сынып оқушыларының тоқсандық қорытынды бойынша білім деңгейі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	4,5,9 сыныптар	Жаппай	Жұмыс нысандары мен әдістерін, пәнді өткізу сапасын тексеру	02-13.03	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Пед кеңес	Анықтама	
10-11 сыныптарда бейінді пәндер бойынша оқушыларды оқыту сапасы	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейі мен бейіндік бағдарын анықтау	10-11 сыныптардағы бейіндік сабақтар	Тақырыптық	Персоналды бақылау, сұқбаттасу	10-13.03	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М, БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	
Робототехника үйірмесінің өткізілу деңгейі	Оқушылардың шығармашылық танымдық дағдыларының деңгейін, мұғалімнің құзыреттілік деңгейін диагностикалау	Үйірме қатысушылар, пән мұғалімі	Фронталды	Кешенді жалпылама, сабаққа қатысу/құжаттарды зерделеу	16-17.03	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Әкімшілік отырыс	Анықтама	
3-ші тоқсанның қорытындылары бойынша оқушылардың	Оқу сапасын арттыру үшін басқарушылық	Тарифтеуге қажетті құжаттар, оқу жоспары, пәндердің,	Тақырыптық	Білім сапасына салыстырмалы талдау	18–20.03.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Есептер	Мамыр

оқу үлгерімін бақылау	шешімдер қалыптастыру	қолданбалы курстардың бағдарламалары, бақылау табелі				Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.			
Мектепалды даярлық сыныптарын оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	Мектепалды даярлық сыныптары	Жаппай	Жұмыс нысандары мен әдістерін, пәнді өткізу сапасын тексеру	19–25.03	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Лукманова Г.К. мектепалды даярлық сыныптарының мұғалімдері	Пед кеңес	Анықтама	
Білімдегі олқылықтарды толықтыру және төмен көрсеткіш бойынша жұмыстарды бақылау									
4,5,9 сынып оқушылардың оқу нәтижелері мен оқу әрекеттерінің мониторингі	Оқушылардың оқу әрекеттерінің күшті және әлсіз жақтарын диагностикалау, оқу нәтижелерін көрсетуді қамтамасыз ету	4,5,9 сынып оқушыларының оқу әрекеттері	Фронтальды	Сауалнама алу, тапсырмалардың орындалуын қадағалау, кері байланыс сапасы	02-10.03	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Басшы жанындағы отырыс	Анықтама	
Білім берудің төменгі сапасын көрсеткен сыныптармен жұмыс нәтижесі	Білім беру сапасының төмен болу себебін жоюдың жолдарын табу	Білім сапасы, БЖБ/ТЖБ нәтижесі	Тақырыптық	Сауалнама, талдау	16-20.03	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Әкімшілік отырысы	Анықтама	
Оқу-зерттеу қызметі									
Жоғары нәтижеге ынталы оқушылармен жұмысты бақылау	Олимпиадаларға, конкурстарға, жобаларға қатысқан оқушылармен жұмыстың жай-күйі	1–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Конкурстарға, олимпиадаларға қатысу	Конкурстар, олимпиадалар өткізу кестесі бойынша	Басшының БО жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әкімшілік отырыс	Қатысу нәтижелері, сертификаттар, мадақтамалар, дипломдар	Жоспар бойынша

Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарға оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушы жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	25-27.03	Басшының БС орынбасары Наурзбаева Б.К	Басшы жанындағы отырыс	Анықтама	мамыр
Мұғалімдердің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау									
№ 5 педагогикалық кеңес	№ 4 педкеңестің 3-ші тоқсанның қорытындысы, тәрбие процесінің сапасын талдау, таңдау бойынша мемлекеттік аттестаттау пәндерін бекіту туралы шешімдерін орындау	Педұжым	Тақырыптық	Педкеңестің шешімі	20.03	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М ӘБ жетекшілері	№ 5 педкеңес	Педкеңес хаттамасы	
Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Білім беру нәтижелеріне қоеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау	Педагогикалық қызметкерлер	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, құжаттарды зерделеу, ҚМЖ	27.03	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Г.М.Джалгасов Лукманова Г.К. ҒӘЖ орынбасары Жексенбаева А.Ж.,	Басшы алдындағы отырыс	Анықтама	
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау									
Кәмелетке толмағандар арасындағы құқықбұзушылықты алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі	Қалалық ІІБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау.	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарды талдау, жоспардың орындалуы	02-04.03	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы алдындағы отырыс		

«Жас Ұлан», «Жас Қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	Оқушылардың тәрбие процесіне тартудың, олардың іс- шараларға белсенді қатысуы қолдаудың пәрменді тәсілдерін зерделеу	Оқушылар қауымдастығы	Тақырып ық	Жоспарды зерделеу, сауалнама, сұқбаттасу	10-13.03	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К, аға тәлімгер Қоянбайқыз ы Н.	Пед кеңес	Анықтама	
---	--	--------------------------	---------------	---	----------	--	-----------	----------	--

Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау

Биология, көркем еңбек, химия, физика кабинеттерінде ҚТ сақталуын бақылау	Өрт сөндіргіштердің жарамдылық мерзімін, қауіпті заттардың сақталуын тексеру, практикалық жұмыстар жүргізу кезінде ҚТ сақтау	Кабинетке жауапты тұлғалар	Тақырып ық	Кабинеттерд і, құжаттаман ы тексеру	11.03	Басшының ТІ жөніндегі орынбасарла ры Джакенов Н.К, басшының ӘШБ жөніндегі орынбасары Балташев К.Ш	Әкімшілік отырыс	Ақпарат, акт	
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімде рі	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқаруш ылық шешім	Қайтала ма бақылау

СӘУІР

Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

Білім алушылардың қорытынды аттестаттаудан өткізу	Негізгі орта (5-8- сыныптар), жалпы орта (10- сынып) білім беру деңгейлерінде академиялық жылды аяқтаған	Құжаттар, стенд	Тақырып ық	Сыныптық жалпылау, құжаттармен танысу, ақпараттық- түсіндірме жұмыстарын	1-7.04	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М	Басшы алдындағы жиналыс	Анықтама	Мамыр Әкімшілі к отырыс
---	---	-----------------	---------------	--	--------	--	-------------------------------	----------	-------------------------------

	соң қазақ тілінен емтихан тапсыру. Мемлекеттік және бітіру емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы			ың дұрыс жүргізілуі					
«Алтын белгі» Үздік аттестат үміткерлері құжаттары	«Алтын белгі» Үздік аттестат үміткерлерінің құжаттарының заңнамағасәйкес тігін зерделеу	9,11 сынып жетекшілері мен үміткерлер құжаты	Тақырып ық	2008 жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрыққа сәйкес құжаттар сәйкестігі	06-10.04	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М, БС орынбасары Наурызбаева Б.К комиссия мүшелері	Әкімшілік отырыс	Хаттама	
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Электрондық журналдың дұрыс толтырылуын бақылау	Формативтік бағалауды жүйелі тексеру, сауалдама жүйесі	Педұжым	Тақырып ық	Журналды тексеру	20–24.04	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Апта сайын
3-ші, 5-ші, 7-ші, 9-шы сыныптардың ағылшын тілі бойынша дәптерлерін тексеру	Жазбаша жұмыстардың дұрыс ресімделуі; бірыңғай орфографиялық режимді сақтау; сынып және үй жұмыстары көлемінің сәйкестігі	3, 5, 7, 9 сыныптар	Тақырып ық	Оқушылард ың дәптерлерін тексеру	20–27.04.	ӘБ жетекшілері, басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Басшы алдындағы отырыс	Анықтама	
Оқу процесінің сапасын бақылау									
4-ші, 8-ші, 9-шы, 11-ші сыныптарға ағылшын тілін	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке	4, 8, 9, 11 сыныптар	Жаппай	Жұмыс нысандары мен әдістерін	06-10.04.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары	Басшы жанындағы жиналыс	Бұйрықтар, анықтамал ар	

оқытудың жай-күйі	сәйкестігін анықтау			тексеру; пәнді жүргізу сапасы		Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.			
10-шы, 11-ші сыныптарға АӨД пәнін оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	10-шы, 11-ші сыныптар	Жаппай	Жұмыс нысандары мен әдістерін тексеру; сабақ өткізу сапасы	13-17.04	Мектеп басшысы О.Искакова, басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Пед кеңес	Бұйрықтар, анықтамалар	Мамыр
3-ші, 5-ші, 8-ші, 10-шы сыныптарға информатиканы оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	3, 5, 8, 10 сыныптар	Жаппай	Жұмыс нысандары мен әдістерін тексеру; сабақ өткізу сапасы	20-24.04.	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Басшы жанындағы жиналыс	Бұйрықтар, анықтамалар	
Білімдегі олқылықтарды толықтыру және төмен көрсеткіш бойынша жұмыстарды бақылау									
Сабақтарда нәтиженің әділдігі үшін сауалнаманың алуан түрлерін қолдану (ауызша, жазбаша, жеке және т. б.)	Оқуда білім сапасын арттыруға қол жеткізу үшін әртүрлі әдістердің қолданылуын бақылау	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Ағымдық бақылау жүргізу	Ай бойы	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Әкімшілік отырыс	Анықтама, мониторинг	
Оқушы біліміндегі ақауларды жою жұмыстарының жай-күйі	Білімдегі ақауларды жою арқылы білім сапасын арттырудың шешімін табу	Мұғалімдердің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	17-24.04	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама, мониторинг	
Оқу-зерттеу қызметі									
Зертханалық, практикалық жұмыстардың	Қазіргі деңгейде пән бойынша практикалық	6–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Практикалық	13–17.04.	Пән мұғалімдері	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	

орындалуын бақылау	тәсілдерді меңгеру			жұмыстарды тексеру					
Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту мониторингі	Дарынды және дәлелді балалардың дерекқорындағы оқушылардың табыстылығын анықтау, жеке тиімділігін диагностикалау	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Тақырыпт ық	Оқушылард ың прогресті дамуын бақылау картасын толтыруды талдау, мониторинг	20-24.04	Педагог- психологтар Бекбулатова Г.С. Аубакирова А.И.	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	
Мұғалімдердің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау									
Мұғалімнің педагогикалық тәжірибесін жалпылау	Тұрақты нәтиже көрсеткен педагогтер тәжірибесін зерттеу, кәсіби- педагогикалық біліктілікті жетілдіру	Пән мұғалімдері	Дербес	Сабаққа, сыныптан тыс іс- шараларға қатысу	06-10.04.	Басшының ӘҒІ жөніндегі орынбасары Жексенбаева А.Ж. ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	
«Оқыту батылдығы – жаңа форматты мұғалім меңгеруі тиіс қасиет» коучингі	Үздіксіз ынтымақтастық, кәсіби деңгейді көтеру, білімді тереңдету	Пән мұғалімдері	Тақырыпт ық	Жұмыстың жаңа тәсілдерімен танысу	22.04	Басшының ҒӘІ жөніндегі орынбасары Жексенбаева А.Ж., ӘБ жетекшілері	Коучинг сессия	Есептік талдау	
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау									
Адамгершілік- жыныстық тәрбие жағдайы	Мектеп бойынша адамгершілік- жыныстық, жыныстық қол сұғушылық жағдайын алдын алу бойынша жұмыс барысын зерделеу	Сынып жетекшілер, оқушылар	Тақырыпт ық	Сынып сағаттары бару, жұмыс жоспарын зерделеп, сауалнама	20-24.04	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	

Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11 сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу	21-24.04	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К	Әкімшілік отырыс	Ақпарат	
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Еңбекті қорғау мен мектептегі қауіпсіздікті сақтау	Еңбекті қорғау мен қауіпсіздік сақталуы, құқықтық негіздерін білу	1–11-ші сыныптар, педагогикалық ұжым	Шолу	Құжаттамамен танысу	06.04	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К басшының ӘШБ жөніндегі орынбасары Балташев К.Ш	Әкімшілік отырыс	Нұсқаулық	
Мектептің санитариялық-гигиеналық жай-күйі	Мектептің санитариялық жай-күйінің нормативтік актілердің талаптарына сәйкестігі	Педагог жұмыскерлер	Шолу	Кабинеттерді, құжаттамамен тексеру	20.04	Мектептің медициналық қызметкері, басшының ӘШБ жөніндегі орынбасары Балташев К.Ш	Әкімшілік отырыс	Анықтама	
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау

МАМЫР

Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

ҚР Үкіметінің қаулысымен бекітілген мемлекеттік қызметтерді көрсету (мектепке қабылдау, үйден оқуды ұйымдастыру, тегін тамақтандыруды ұйымдастыру)	Мемлекеттік қызметтер көрсету деңгейін талдау	Ата-аналар, оқушылар	Тақырыптық	Құжаттамааны тексеру	06.05.	Мектеп әкімшілігі	№ 10 ӘПҚ	Анықтама	Ай сайын
Оқушылар қозғалысын бақылау	Құжаттаманы ресімдеу	Құжаттарды ресімдеу		Жоспарлы	25.05.	Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары	№ 10 ӘПҚ	Бұйрық	
Оқушыларды емтиханға жіберу, босату және келесі сыныпқа ауыстыру туралы	Оқушыларды емтиханға жіберуді, келесі сыныпқа ауыстыруды ұйымдастыру	1-11 сыныптар	Тақырыптық	Сынып жетекшілерінен сауалдама алу, оқушылар тізімін нақтылау, алдын ала оқу үлгерімін тексеру	25.05	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Пед кеңес	Бұйрық	

Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау

Қатыспаған және алмастырылған сабақтарды тексеру	Қатыспаған және алмастырылған сабақтарды ресімдеу кезінде	Педагогикалық ұжым	Тақырыптық	Журнал тексеру	25–30.05.	Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Тоқсанда 1 рет
--	---	--------------------	------------	----------------	-----------	---	------------------	----------	----------------

	талаптарды сақтау								
Электрондық журналдың дұрыс толтырылуын бақылау	Оқу бағдарламасының орындалуы мен журналдың сапалы, уақытылы толтырылу жағдайы	Педагогикалық ұжым	Тақырыптық	Журнал тексеру	25–29.05	Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама	
Әкімшілік бақылау срездері	МЖМБС пәндері бойынша білім сапасын талдау	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Бақылау срездерін, тестілеу өткізу	18–22.05.	Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К. ӘБ жетекшілері	Пед кеңес	Оқу үлгерімі мониторингі	
Тоқсандық және жылдық баға қою, мемлекеттік бағдарламаларды орындау, мектеп оқушыларының оқу үлгерімін талдау	Тоқсандық және жылдық баға қою әділдігін, мемлекеттік бағдарламалардың орындалуын талдау	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Қорытынды жылдық бағаны, мемлекеттік бағдарламалардың орындалуын тексеру	21–25.05	Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К. жетекшілері	Басшы жанындағы жиналыс	Оқу үлгерімі мониторингі	
5-8-ші, 10-шы сынып оқушыларының білім беру деңгейлерінде академиялық жылды аяқтаған соң қазақ тілінен емтихан ұйымдастыру	Орта білім алуға қажетті білімнің толық әрі мықты екендігін анықтау	5-8-ші, 10-шы сыныптар	Жалпылау	емтихандарының өткізілуін бақылау	Кестеге сәйкес	Басшының ОТІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М	Әкімшілік отырыс	Емтихан хаттамалары	

4-ші тоқсан мен II жартыжылдықтың қорытындысы бойынша пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерінің есептері	Білім сапасы мониторингін дайындау	Педагогикалық ұжым	Тақырыптық	Есеп берудың нысанын тексеру	18–25.05	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К.	Әкімшілік отырыс	Есептер	
Оқу процесінің сапасын бақылау									
Жаһандық құзыреттілік курсының сапасы	Курстың жүргізілу барысы мен оқу бағдарламасының орындалу деңгейі	Курс жүргізуші пән мұғалімдері	Фронталды	Кешенді жалпылама	4-08.05	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М	Әкімшілік отырыс	Анықтама	
«Өмір сүру қауіпсіздігі», жолда жүру ережелері оқу курстарының жүргізілуі	Курстың жүргізілу барысы мен оқу бағдарламасының орындалу деңгейі	АӘД ұйымдастырушы, сынып жетекшілер	Тақырыптық	Кешенді жалпылама	12-15.05	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М	Әкімшілік отырыс	Анықтама	
Үйде оқыту бойынша бағдарламаның орындалуы	Үйде оқытылатын оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін бағалау	Үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері	Фронталды	Персоналды бақылау, құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу	18-22.05	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М	Директор жанындағы жиналыс	Анықтама	
II жартыжылдық пен бір жылдағы	2023-2024 оқу жылындағы оқу-тәрбие	Педұжым	Тақырыптық	Бір жылдағы оқу	28.05.	Мектеп әкімшілігі,	Басшы алдындағы жиналыс	Есептер	

оқу үлгерімінің қорытындылары	қызметінің нәтижелерін жалпылау, сондай-ақ пәндер бойынша біліктілікті қалыптастыру деңгейін қадағалау			үлгерімін тексеру		ӘБ жетекшілері			
Білімдегі олқылықтарды толықтыру және төмен көрсеткіш бойынша жұмыстарды бақылау									
БІнтасы төмен оқушыларды оқытудағы кемшіліктерді жою жұмысын қорытындылау	БІнтасы төмен оқушылардың оқу үлгерімінің қорытындылары	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Ағымдық бақылау жүргізу	22-25.05	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К. ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	Басшы жанындағы жиналыс	Анықтама, мониторинг	
Білім сапасына талдау	Оқу жылы басы мен соңындағы білім сапасының көрсеткіштерінің өсу/кему динамикасын зерделеу	2-11 сыныптар	Фронталды	Білім сапасы көрсеткіштері, мониторинг, жазбаша талдау жұмыстары нәтижелерінің өнімділігі	15-20.05	Басшының ОІ орынбасары Джалгасов Г.М Лукманова Г.К. ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	Пед кеңес	Салыстырмалымалы талдау	
Оқу-зерттеу қызметі									
Дарындылар шеруі ұйымдастыру	Оқу жылы ішінде оқу-тәрбие жүйесінде жоғары нәтижеге жеткен белсенді, алғыр	2-11 сыныптар	Фронталды	Мақтау қағаздары, сертификат, грамоталар, хаттама	20-22.05	Басшының БС орынбасары, арнайы комиссия	Әкімшілік отырыс	Комиссия хаттамасы	

	озат оқушыларды марапаттау дәстүрлі іс-шараның сапалы ұйымдастырылу								
Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған ғылыми-әдістемеік жоспардың бағыты	Зерттеу әлеуметін арттыруға бағытталған іс-шаралар жоспарына баға беру	Ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары	Тақырыптық	Талдау. Жоспарға түзету еңгізу	26-29.05	Басшының ҒӨ жұмыс орынбасары Жексенбаева А.Ж.,	Пед кеңес	Анықтама	
Мұғалімдердің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау									
Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Педагогика-психологиялық білімді және психология мен педагогиканың қазіргі жай-күйі туралы білімдері мен біліктілігіне баға беру	Педагогикалық қызметкерлер	Тақырыптық	Сұхбат, талдау	04-12.05	Басының ҒӨ орынбасары, педагог-психологтар Бекбулатова Г.С. Аубакирова А.И.	Әкімшілік отырыс	Тренинг, анализдік талдау анықтамасы	
Сынып жетекшілерінің ӘБ онкүндігі	Білім алушылардың жаратылыстану-математика циклінің пәндерін оқуға деген ынтасын арттыру, ұжымшылдық пен жауапкершілік сезімін тәрбиелеу	Сынып жетекшілері	Тақырыптық	Сабаққа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	04–15.05.	Басшының ҒӨІ жөніндегі орынбасары Жексенбаева А.Ж., ӘБ жетекшісі	Әдістемелік кеңес	Талдау, фотоесеп	
Әдістемелік бірлестік жұмысын талдау	ӘБ құжаттамасын жүргізу	ӘБ жетекшілері	Жоспарлы	Құжаттамамы: ӘБ отырыстары хаттамасын,	28.05.	Басшының ҒӨІ жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Жұмысты талдау	

	талаптарын сақтау			жұмыс талдауын тексеру		Жексенбаева А.Ж., ӘБ жетекшілері			
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау									
Әскери-патриоттық тәрбие жай-күйі	Мектеп бойынша әскери-патриоттық бағыт бойынша жоспардың орындалуы мен сапасы	АӘД ұйымдастырушысы, аға тәлімгер, сынып жетекшілер	Тақырыптық	Сынып сағаттарына қатысу, құжаттарды зерделеу	1-08.05	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К	Пед кеңес	Анықтама	
Жазғы демалысты сапалы ұйымдастыру жағдайы	Жазғы демалысты сапалы ұйымдастыруға дайындық жағдайы. ҚЕ бойынша нұсқама беру	Аға тәлімгер, сынып жетекшілер	Фронталды	Құжаттар, сауалнама	12-20.05	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К	Әкімшілік отырыс	Анықтама	Маусым
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Мектеп жанындағы жазғы сауықтыру лагеріне дайындық	Жазғы каникул кезінде ҚТ бойынша іс-шаралар өткізу	1–11-ші сыныптар, педұжым	Тақырыптық	Әңгімелесулер, сынып сағаттарын өткізу	20–25.05	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К, аға тәлімгер Қоянбайқызы Н. сынып жетекшілері	Әкімшілік отырыс	Анықтама, дайындық актісі	
Мектептегі ағымдағы жөндеу жұмыстарына дайындау	Жөндеу жүргізу	Басшы	Жоспарлы	Құжаттама дайындау	Мамыр	Басшының ӘШБ жөніндегі орынбасары Балташев К.Ш	Әкімшілік отырыс	Жөндеу бойынша құжаттама, актілер	
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау

МАУСЫМ									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
2024-2025 оқу жылы қорытындысына сәйкес мектептің өзін-өзі бағалауы	Оқу жылы қорытындысына сәйкес өзін-өзі бағалауды жүргізіп, салыстырмалы талдау	Әкімшілік	Кешенді/жалпылама	Құжаттарды зерделеу, нәтижені бағалау	03-15.06	Мектеп әкімшілігі мүшелері	Әкімшілік отырыс	Өзін-өзі бағалау қорытынды-шешім	
2025-2026 оқу жылының жоспарын дайындау	Сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету қызметін ұйымдастыру	Педагогикалық ұжым, оқушылар ұжымы	Тақырыптық	Жоспармен жұмыс	10-15.06	Әкімшілік	Басшы жанындағы жиналыс	Жоспар (жоба)	
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Бітіру, мемлекеттік емтихандарын өткізу	Орта білім алуға қажетті білімнің толық әрі мықты екенін анықтау	9-шы, 11-ші сыныптар	Тақырыптық	Бітіру емтихандарының өткізілуін бақылау, қорытынды аттестаттау өткізу	Мамыр – маусым	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалғасов Г.М, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	Пед кеңес	Емтихан хаттамалары	
Электрондық журналдың дұрыс толтырылуын бақылау	9-шы, 11-ші сыныптардағы емтихан нәтижелері бойынша қорытынды баға қою жүйесі	9-шы, 11-ші сыныптар	Тақырыптық	Журнал тексеру	Маусым	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалғасов Г.М	Басшы алдындағы жиналыс	Анықтама	
Жалпы орта білім туралы аттестаттар, негізгі орта мектепті бітіргені туралы куәліктерді есепке алу мен	Жалпы орта білім туралы аттестаттар, негізгі орта мектепті бітіргені туралы куәліктерді есепке алу мен	9-шы, 11-ші сыныптар	Әкімшілік	есепке алу мен беру кітабын тексеру	Маусым	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалғасов Г.М	Әкімшілік кеңес	Анықтама	

беру кітабын тексеру	беру кітабын ресімдеу кезінде талаптарды сақтау								
Оқушылардың оқу үлгерімі табельдерін, мақтау қағаздары мен мадақтамаларды есепке алу кітабын тексеру	Оқушылардың оқу үлгерімі табельдерін, мақтау қағаздары мен мадақтамаларды есепке алу кітабын ресімдеу талаптарын сақтау	1–11-ші сыныптар	Әкімшілік	Журналдарды тексеру	Маусым	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалғасов Г.М	Әкімшілік кеңес	Анықтама	
Оқу процесінің сапасын бақылау									
«Білім алушыларды негізгі орта білім курсы үшін қорытынды аттестаттау» № 7 педагогикалық кеңесі	9-шы, 11-ші сынып оқушыларын қорытынды мемлекеттік аттестаттау нәтижесі	9-шы, 11-ші сыныптар	Әкімшілік	Мемлекеттік аттестаттау қорытындысы бойынша хаттамалар толтыру	Маусым	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары Джалғасов Г.М, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	№ 7 педкеңес	Педкеңес хаттамасы	
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау									
Жазғы демалыс кезіндегі қала сыртында демалыс ұйымдастыру жағдайы	Білім алушылар арасында жаз мезгілінде қала сыртында арнайы сауықтыру-лагерлеріне демалуға оқушыларды жіберу жағдайын бағалау	2-11 сынып оқушылары	Фронталды	Ниет білдірген неме арнайы квота бойынша құжаттарды зерделеу	Маусым	Басшының ТІ жөніндегі орынбасары Джакенов Н.К	Әкімшілік отырыс	Разнарядка қарастыру, бөлу	